ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
гр. Обзор – 8250 **тел. 0556 32032; 0882525892**
ул. „Иван Вазов” №1 **e-mail: info-200601@edu.mon.bg**

Утвърждавам:
Димитрина Димитрова
Директор на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Обзор

ГОДИШЕН ПЛАН

за учебната 2026/2027 година

Настоящият годишен план на училището е приет на заседание на педагогическия съвет с Протокол №РД-05-12/14.09.2026 г. и е утвърден със Заповед на директора № РД-10-785/14.09.2026 г.

I. Анализ на дейността на училището

През учебната 2026/2027 година в училището се обучават 137 ученици, разпределени в 7 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната 2025/2026 година е 4,96, а резултатите от НВО са както следва:

НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ

IV клас – 2025/2026

Учебен предмет	**Училищен среден резултат**	**Областен среден резултат**	**Разлика между училищен и областен резултат**	**Национален среден резултат**	**Разлика между училищен и национален резултат**
БЕЛ	67,60	69,03	**-1,43**	76,40	**-9,2**
Математика	45,60	68,95	**-23,35**	62,90	**-17,30**

VII клас

2025/2026 учебна година:

Учебен предмет	**Училищен среден резултат**	**Областен среден резултат**	**Разлика между училищен и областен резултат**	**Национален среден резултат**	**Разлика между училищен и национален резултат**
БЕЛ	50,06	56,21	**-6,15**	55,26	**-5,20**
Математика	28,36	38,72	**-10,36**	38,45	**-10,09**

Постигнатите резултатите на НВО в IV клас по математика и български език са по ниски на национално ниво.

Резултатите по български език и литература и математика на VII клас са под средните на областно и национално ниво.

През учебната 2026/2027 година в учебния план са предвидени повече часове по математика и по български език и литература в избираемите учебни часове.

В Обединено училище „Св.Св. Кирил и Методий“ - гр. Обзор работят 16 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални

компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Педагогическите специалисти, които са придобили ПКС, са 12.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ОбУ „Св.Св.Кирил и Методий“ – гр. Обзор се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
4. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
5. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
6. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
7. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
8. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
9. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
10. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
11. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.
2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
3. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
4. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи /прогимназиален етап/.
5. Необходимост от повишаване активността на методически обединения и училищни комисии.
6. Необходимост от подобряване на материалната база – осветление и изграждане на спортен комплекс.

Основните акценти в дейността на педагогическия екип през учебната 2026-2027 г. са насочени към:

- Повишаване на качеството на училищно образование чрез достигане на държавните образователни стандарти за учебно съдържание по учебните предмети.
- Подобряване и повишаване на мотивацията на работещите в училището чрез познаване, спазване и прилагане на нормативните актове в системата на средното образование.
- Подобряване на резултатите на националното външно оценяване по математика в IV и VII клас.

- Постигане на пълноценно функциониране на училищната система чрез ефективно използване на всички ресурси в училище – човешки, материални, финансови.
- Осигуряване на оптимални условия за осъществяване на държавната и общинската политика в областта на образованието.

Дейността на класните ръководители и др. педагогически специалисти в училището е подчинена на идеята, че ученикът е най-важният субект в училищната институция.

Създават се условия и подкрепяща среда за развитие на талантите и способностите на учениците.

Учениците получават обща и допълнителна подкрепа за личностното си развитие.

Учениците трябва да се научат да учат по начин, съотнесен към тяхната среда, опит и интереси; индивидуалното обучение да се основава на емпиричния опит на ученика, на наблюдения, хипотези, експерименти, заключения и др.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно - възпитателния процес (ОВП). Правилното планиране на ОВП е решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище.

Изводи:

Необходимо е чрез формите на ученическо самоуправление учениците по-активно да участват в обсъждането при решаване на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. и училищния учебен план, да получават съдействие от училището при изразяване на мнението си по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.

Да се задълбочи работата на педагогическите специалисти по идентифициране на проблемните взаимоотношения между учениците, да се извършва ранна превенция на агресията сред тях и се работи за възпитаване на толерантност, добронамереност, сътрудничество и уважение към другия.

Класните ръководители да повишават непрекъснато своите компетенции за използваните педагогически ресурси на въздействие върху учениците с проблемно поведение, да усвояват допълнителни умения и компетенции за анализ и оценка на рисковите фактори върху учениците от паралелката с цел предприемане на корективни и превантивни мерки за справяне с тях. Да се организира дейността на класа като екип, в който учениците се развиват и възпитават като личности с повишена култура на граждани с права и задължения, да се създава благоприятна микросреда и морално-психологически климат за всеки от обучаващите се в паралелката.

Да се работи за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование на учениците.

През учебната 2026/2027 година дейността в ОбУ „Св.Св.Кирил и Методий” – гр.Обзор ще бъде насочена за реализиране на основните цели:

1. Обучение на учениците в съответствие с новите обществени реалности и възпитание на учениците в духа на демократичните принципи на гражданското общество. Постигане на качествено образование.
2. Повишаване резултатите от националното външно оценяване.
3. Развиване на системата за квалификация и учене през целия живот.
4. Утвърждаване на училището като културно, информационно и спортно средище в населеното място.
5. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата взискателност на родителите.

6. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището.
7. Оптимизиране на взаимоотношенията ученик-учител-родител.
8. Осигуряване на извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество.
9. Подобрения във външната и вътрешна среда на училището.
10. Готовност за обучение в електронна среда от разстояние.

Мисия

Мисията на ОбУ „Св.Св. Кирил и Методий“ е да осигури на учениците от гр. Обзор и района качествен образователен процес чрез създадена оптимална училищна среда, усъвършенстващи се учители, партньорство с родителите, поддържане на интерес и уважение към потребностите и интересите на учениците. Стремежът на педагогическата колегия е да даде трайни и полезни знания и да формира умения за самостоятелен и пълноценен живот в социална среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

ОбУ „Св.Св.Кирил и Методий“ – гр. Обзор ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено образование, в което се прилагат съвременни методи на обучение, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в училищния и извънучилищния живот, владеещи необходимите компетентности, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.

Визия

Желаната насока за развитие на образованието в ОбУ „Св.Св.Кирил и Методий“ – гр.Обзор е:

- Модерно конкурентноспособно училище, което пази традициите си и развива дигитални, социални и граждански компетентности, подготвящо активни и отговорни личности, справящи се с предизвикателствата на съвременността.
- Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, прилагащо усвоените компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик, недопускащо дискриминация при провеждане на училищното обучение.

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Основната цел на ОбУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Обзор е да създава благоприятна, сигурна, подкрепяща и насърчаваща среда за качествено образование, личностно развитие и равни възможности за всеки ученик.

Училището създава условия за професионално развитие и усъвършенстване на педагогическите специалисти и насърчава активното партньорство между учители, ученици, родители и институции за постигане на високи образователни резултати.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:

Мерки за повишаване на резултатите:

1. През учебната 2026/2027 година в учебните планове на I, II, III, IV, V, VI и VII клас ще бъдат включени избираеми учебни часове по български език и литература и по

математика – разширена подготовка.

2. Прилагане на проектно-базирано обучение и екипна работа при решаването на задачи с практическа насоченост.
3. Провеждане на консултации и допълнително обучение на учениците от уязвими групи.
4. Разнообразяване на формите и методите на преподаване за повишаване на интереса към ученето, използване на интерактивни методи и системното им прилагане чрез използване на Envision, Envision Play, Jumpido, zSpace, Learning Apps, Wordwall, Liveworksheets, Quizzes, Quizlet и други образователни софтуери в начален и прогимназиален етап.
5. Включване на критерий „Постигнати резултати от учениците на НВО“ в Система за мотивиране и награди на ОбУ „Св.Св.Кирил и Методий“ – гр. Обзор.
6. Решаване на повече тестове във формата на НВО.
7. Допълнителна индивидуална работа с учениците, показали незадоволителни резултати на входните нива по български език и по математика.
8. Мотивиране и осигуряване на възможност на учениците да участват в състезания и изяви по български език и по математика.
9. Включване в плана за контролна дейност на директора за учебната 2026/2027 година тематична проверка „Подготовка за НВО“ – в IV и VII клас.
10. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
11. Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
12. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
13. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
14. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
15. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
16. Подобрена физическа и материална среда.

2. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти: - Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.

- Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.

- Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.

- Подобрен професионален профил на работещите в училището.

3. Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:

- Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.

- Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.
- Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и насочването им към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.
- Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.
- Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.

4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:

- Изградена устойчива образователна система с публичност и прозрачност на управление и състояние.
- Засилване ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.
- Удовлетворени очаквания на родителите.
- Популяризиране постиженията на учениците и учителите.
  Проекти, по които ще работим:
  НП „Информационни и комуникационни технологии“
  НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“
  НП „Иновации в действие“
  НП „ Заедно в изкуството и спорта“
  НП „Успех за теб“

Проект **BG05M20P001-2.010-0001** „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“.

ДЕЙНОСТИ:

Дейност	Срок за изпълнение (месец и година)	Отговорници
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване		
Оперативна цел 1: Усъвършенстване на организацията при провеждане на образователния процес и повишаване на резултатите на учениците		
Дейност 1. Организиране и провеждане на урок, занимание, самоподготовка в процеса на обучение	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 2. Иновативност и ефективност на педагогическите практики и на организацията на образователния процес	Постоянен	Педагогически специалисти
Дейност 3. Последователност и приемственост при прилагане на добри педагогически практики	Постоянен	Педагогически специалисти
Дейност 4. Установяване и измерване на постигнатите образователни резултати	В началото и в края на всяка учебна година	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 5. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа	В началото на всеки учебен срок	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти,

	(включително при промяна)	ресурсен учител – ЦПЛР-Бургас, психолог-общ. Несебър
Дейност 6. Възпитание и социализация в образователния процес	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 7. Удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им.	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, ученически съвет
Оперативна цел 2: Управление на институцията		
Дейност 1. Разработване на политики и набелязване на мерки за ефективно управление на институцията	В началото на учебната година	Директор, ЗДУД, училищна комисия
Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на националното самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците		
Оперативна цел 1: Училищна политика за патриотично възпитание		
Дейност 1. Изпълняване на ритуали, свързани с откриване и закриване на учебната година; официално раздаване на свидетелства и изпращане на завършили ученици; награждаване на отличили се ученици и учители; използване на училищни символи	В началото и в края на всяка учебна година; при официални празници	Директор, счетоводител
Дейност 2. Възпитаване в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 3. Осъществяване на мероприятия, свързани с историята и културата на родния край и училището	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 4. Разширяване и задълбочаване на връзките с родителите и институциите, които имат важно място в изследователската дейност – библиотека, музеи, обществени организации	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участия в спортни дейности.		
Оперативна цел 1: Изпълнение на основна цел и дейности		
Дейност 1. Задоволяване потребностите на учениците от системни занимания с физически упражнения и спорт и формиране на трайни навици за водене на здравословен начин на живот	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, медицинско лице
Дейност 2. Създаване на условия за спортуване и туризъм, с оглед пълноценен отдих, развлечение и емоционално обогатяване на личността	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, медицинско лице
Оперативна цел 2: Прилагане на основните принципи		
Дейност 1. Обединяване усилията на училището и обществените спортни организации за създаване на необходимите условия за стимулиране заниманията с физически упражнения, спорт и туризъм	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, медицинско лице
Дейност 2. Осигуряване на системност и диференциран подход при заниманията с физически упражнения и спорт през целия жизнен цикъл на	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически

човека, като основа за неговото физическо и духовно усъвършенстване и изява		специалисти, медицинско лице
Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.		
Оперативна цел 1: Изпълняване на училищни политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование		
Дейност 1. Участие в различни форми на ученическо самоуправление	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, ученически съвети
Дейност 2. Поддържане на училищния сайт с активното участие на учениците	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, комисия за съхранение паметта на училището.
Дейност 3. Изграждане на култура на поведение в ученическата общност и готовност за участие в общоучилищния живот	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 4. Реализиране на различни форми на посредничество при решаване на конфликти, превенция на агресията	Постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, институции
Дейност 5. Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот	В началото на учебната година	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти,
Оперативна цел 2: Провеждане на мероприятия		
Дейност 1. Училището определя дейността си в правилник в съответствие със спецификата на институцията.	Постоянен	Директор, Заместник директор УД, Педагогически съвет
Дейност 2. Спазване на правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд	В началото на учебната година	Класни ръководители, педагогически специалисти, медицинско лице
Дейност 3. Провеждане на здравни беседи на учениците	По график	Класни ръководители, медицинско лице
Дейност 4. Мероприятия за озеленяване интериора на училището и училищните дворни площи	Два пъти в годината	Класни ръководители, непедагогически персонал
Дейност 5. Мероприятия за почистване на училищните площи и района около училището	Два пъти в годината	Класни ръководители, непедагогически персонал
Дейност 6. Отбелязване на Деня на Земята	м. април	Учител по Човекът и

		природата, класни ръководители
Дейност 7. Отбелязване на международния ден за опазване на околната среда	м. юни	Учител по Човекът и природата и по Химия и опазване на околната среда, класни ръководители
Дейност 8. Провеждане на беседи, свързани със създаване на климат за сътрудничество на етническите и мултикултурните групи в класа в часа на класа	По график на класните ръководители	класни ръководители, училищен медиатор
Дейност 9. Създаване на мултикултурни общности (състави, отбори, екипи), за да се подобрят междугруповите отношения	Постоянен	Педагогически специалисти, училищен медиатор
Дейност 10. Организиране на изложби, посветени на обичаите и традициите на различните етноси	Според предвидени мероприятия в годишния план	Педагогически специалисти, училищен медиатор
Дейност 11. Организиране на допълнително обучение по български език за учениците, за които българският език не е майчин.	При необходимост	Директор, ЗДУД, учителите по Български език и литература
Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.		
Оперативна цел 1. Прилагане на механизма.		
Дейност 1. Създаване и дейност на екипи за обхват	В началото на първи и втори учебен срок	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, училищен медиатор
Дейност 2. Взаимодействие на институциите	При необходимост	Директор, ЗДУД
Дейност 3. Подобряване на координацията при налагане на санкции спрямо родителите/настойниците	Постоянен	Директор, ЗДУД, класни ръководители, училищен медиатор
Дейност 4. Взаимодействие на институциите за проследяване при пътуване и миграция на децата, подлежащи на задължително образование	В началото на I-ви и II-ри учебен срок	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, училищен медиатор, обществен съвет
Дейност 5. Обмен на информация и контрол по издадените медицински бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата и учениците	Три дни след връщането на ученика в училище	Класни ръководители, медицинско лице, личен лекар, родител/настойник

Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.		
Оперативна цел 1: Осигуряване на равен достъп до качествено образование		
Дейност 1. Разгръщане на потенциала на всеки ученик за личностно развитие	постоянен	Педагогически специалисти
Дейност 2. Осигуряване на по-високо качество и по-добър достъп до образование	постоянен	Педагогически специалисти
Дейност 3. Ранно идентифициране и превенция на обучителни затруднения	В началото на учебната година; в началото на втори учебен срок	Педагогически специалисти
Дейност 4. Включващо обучение на ученици с девиантно поведение	При необходимост	Педагогически специалисти, психолог, училищен медиатор
Оперативна цел 2. Създаване на подкрепяща среда за обучение на ученици със СОП.		
Дейност 1. Осигуряване на достъпна архитектурна среда	При необходимост	Директор, ЗДУД
Дейност 2. Сформиране на екипи от специалисти	В началото на учебната година	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, психолог, ресурсен учител
Дейност 3. Извършване на диагностична и консултативна дейност	постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 4. Обезпечаване със специални учебно-технически средства и апаратура	При необходимост	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 5. Изготвяне на индивидуални образователни програми	В началото на учебната година	Директор, ЗДУД, класен ръководител, ресурсен учител
Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици.		
Оперативна цел 1: Осъществяване на подкрепа за личностното развитие.		
Дейност 1. Осъществяване на обща подкрепа	постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 2. Осъществяване на допълнителна подкрепа на деца със СОП	При необходимост	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, РЦПППО
Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието		
Оперативна цел 1: Осъществяване на мерки за намаляване на риска от училищен тормоз и насилие между учениците.		
Дейност 1. Защита и отстояване на човешките права и проява на междуетническа толерантност	постоянен	Класни ръководители, психолог, училищен медиатор

Дейност 2. Запознаване на новоназначени учители с „Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в училище“	В началото на учебната година	ЗДУД, координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието
Дейност 3. Провеждане на колективни и индивидуални срещи на класните ръководители с родители и ученици	По график на класните ръководители; при необходимост	Класни ръководители
Дейност 4. Извършване оценка на тормоза	м. октомври и м. май/юни	Класни ръководители, координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието
Дейност 5. Включване в обучения за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти в областта на справяне с училищния тормоз	Според плана за квалификационна дейност	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Оперативна цел 2: Дейности за противодействие на училищния тормоз и насилие между учениците.		
Дейност 1. Включване на теми, свързани с тормоза и насилието в Плана за час на класа	В началото на учебната година	Класни ръководители
Дейност 2. Договаряне на единен механизъм за реагиране при всяка проява на тормоз и насилие, единни училищни правила	м. септември	Педагогически специалисти
Дейност 3. Подобряване на системата от дежурства	постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
Дейност 4. Осигуряване на реални партньорства с външни на училището служби, организации и специалисти	постоянен	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, представител на детска педагогическа стая, психолог
Оперативна цел 3: Регистриране на ситуациите на тормоз и насилие.		
Дейност 1. Отразяване в електронния дневник при случай от I-во ниво	При необходимост	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, класни ръководители, координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието
Дейност 2. Регистриране на случая в дневник за случаите на тормоз и насилие при случай от II-ро и III-то ниво ниво	При необходимост	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, класни

		ръководители, координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието
Дейност 3. Предприемане на съответни мерки от класните ръководители	При необходимост	класни ръководители
Дейност 4. Търсене на съдействие от Агенция „Закрила на детето“ , УКБППМН и Местната комисия за борба срещу противообществените на малолетни и непълнолетни при по-трудни случаи с проява на агресия	При необходимост	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, класни ръководители, координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието
Оперативна цел 4: Включване на родителите		
Дейност 1. Уведомяване на родителите при възникнал случай на тормоз и насилие	При необходимост	Класни ръководители
Дейност 2. Консултиране на родителите	При необходимост	Класни ръководители
Дейност 3. Организиране и провеждане на мероприятия с участие на родителите	Няколко пъти в годината	Класни ръководители, психолог
Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.		
Оперативна цел 1: Предприемане на мерки от училището по превенция и ограничаване на отпадането		
Дейност 1. Предприемане на административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането	При необходимост	Директор, ЗДУД
Дейност 2. Предприемане на възпитателни мерки за превенция на отпадането	При необходимост	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, класни ръководители

НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.

Календарен план

№	Дейност	Отговорник	Срок
	СЕПТЕМВРИ		
1.	Тържествено откриване на новата учебна година	директор Р. Йорданова Д. Митева учители	15.09.2026 г.
2.	Изготвяне на Списък - Образец №1 за учебната година	директор	15.09.2026 г.
3.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците	главен учител	15.09.2026 г.
4.	Изготвяне на план контролната дейност в училището	директор	15.09.2026 г.
5.	Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот	К. Влъчков	м. септември 2026 г.
6.	Дни на безопасността на пътя – кампания на ROADPOL и МВР в Европейската седмица на мобилността	Р. Йорданова кл. ръководители	16-22.09.2026 г.
7.	Провеждане на спортни мероприятия във връзка с Европейския ден на спорта в училище – European School Sport Day	Р. Йорданова	25.09.2026 г.
8.	Изпращане сведение за приетите в I клас ученици до общинските администрации поместоживеенето им	директор Д. Митева	30.09.2026 г.
9.	The 24th Kanagawa Biennial World Children's Art Exhibition	Г. Георгиев	м. септември – ноември 2026 г.
	ОКТОМВРИ		
10.	Посещение на музеи с ученици от V, VI, VII клас	Н. Горанов	м. октомври 2026 г. – юни 2027 г.
11.	Определяне на групите за „Занимания по интереси“	директор, учители по учебен предмет	02.10.2026 г.
12.	Идентифициране на обучителни затруднения и изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа с учениците	директор, учители по учебен предмет, координатор на процеса по осигуряване на обща и допълнителна подкрепа	09.10.2026 г.
13.	Изработване на план за осигуряване на нормален учебен процес при зимни условия	директор комисия	15.10.2026 г.
14.	Извършване оценка на тормоза	кл. ръководители, координационен съвет	21.10.2026 г.
15.	Честване деня на народните будители	учители в нач. етап М. Димова Д. Митева	30.10.2026 г.

16.	Мероприятия за почистване и озеленяване на училищните площи и района около училището	кл. ръководители, непедагогически персонал	м. октомври 2026 г.
17.	Седмица на мобилността и Ден без автомобили	кл. ръководители, УКБДП	м. октомври 2026 г.
18.	Международен конкурс „Аз обичам Черно море“	начални учители, Г. Георгиев	м. октомври 2026 г.
19.	Национален конкурс „Златна есен – плодовете на есента“	Мария Димова	м. октомври 2026 г.
20.	Измерване на антропометричните данни на учениците	мед. лице Р. Йорданова	м. октомври 2026 г.
21.	Състезание „Стъпала на знанието“ – първи предварителен кръг	Н. Трифонова	м. октомври - ноември 2026 г.
22.	Организиране и провеждане на училищен кръг на Национално състезание по БДП	УКБДП	м. октомври 2026 г. – януари 2027 г.
23.	Национален ученически литературен конкурс „Който спаси един човешки живот, спасява цяла Вселена“	Н. Трифонова	м. октомври 2026 г. – юни 2027 г.
НОЕМВРИ			
24.	Отбелязване на Световен ден за възпоменание на жертвите на ПТП	УКБДП Р. Йорданова кл. ръководители	01-10.11.2026 г.
25.	Отбелязване на Ден на християнското семейство	учители М. Димова	20.11.2026 г.
26.	Национален конкурс за детска рисунка „Вълшебния свят на Родопите“	Г. Георгиев	м. ноември 2026 г.
27.	XVI Национален конкурс по „Морето, морето, морето…“ за литературно творчество и компютърна рисунка	Г. Георгиев	м. ноември 2026 г.
28.	Национален конкурс за рисунка „Моят празник“	начални учители	м. ноември 2026 г.
ДЕКЕМВРИ			
29.	Отбелязване на деня на борба със СПИН	П. Стоянова	01.12.2026 г.
30.	Олимпиада по математика	Сн. Петкова В. Василева	м. декември 2026 г.
31.	Олимпиада по биология и химия – VII клас	П. Стоянова	м. декември
32.	Коледни тържества	класни ръководители	23.12.2026 г.
ЯНУАРИ			
33.	Организиране приема на нови ученици за учебната 2027/2028 г., анализ на досегашния прием – изготвяне на предложение за държавен прием и училищни учебни планове за новите випуски	директор класен ръководител на VII клас	12.01.2027 г.
34.	Олимпиада „Знам и мога“	В. Василева	м. януари 2027 г.
ФЕВРУАРИ			
35.	Педагогически съвет за отчитане на резултатите от ОВП през I учебен срок	директор главен учител	09.02.2027 г.

36.	Отбелязване на годишнината от Обесването на Васил Левски съвместно с НЧ „Изгрев 1927“ гр. Обзор и Кметство Обзор	Н. Трифонова Н. Горанов	19.02.2027 г.
37.	Национално състезание „Лаборатория за изкуство“ – общински кръг	Г. Георгиев	м. февруари 2027 г.
38.	Състезание „Стъпала на знанието“ – втори предварителен кръг	Н. Трифонова	м. февруари 2027 г.
39.	Национален ученически конкурс „По следите на Апостола“	Н. Горанов	м. февруари 2027 г.
40.	Национално състезание „Spelling Bee”	К. Влъчков	м. февруари 2027 г.
41.	Национална ученическа викторина по БДП „Да запазим децата на пътя“ – прогимназиален етап (общински кръг)	УКБДП Р. Йорданова	м. февруари – март 2027 г. май 2027 г.
МАРТ			
42.	Честване на 3-ти март съвместно с НЧ „Изгрев 1927“ гр. Обзор	кл. ръководители Н. Горанов	03.03.2027 г.
43.	Изготвяне на обобщена заявка за ЗУД за началото на 2027/2028 учебна година	директор	м. март 2027 г.
44.	Празник на буквите	Д. Митева	м. март – април 2027 г.
45.	Национален ученически конкурс „Българските архитектурни паметници в макети“	Г. Георгиев	м. март 2027 г.
46.	Международен конкурс за компютърна рисунка и колаж „Творчество без граници“	Г. Георгиев	м. март – май 2027 г.
47.	Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата“	Г. Георгиев	м. март – юни 2027 г.
48.	Национален конкурс „Моят Великден“	М. Димова	м. март – м. април 2027 г.
АПРИЛ			
49.	Честване на 151-годишнината от Априлското въстание	Н. Горанов	20.04.2027 г.
50.	Ден на Земята	Н. Горанов П. Стоянова	22.04.2027 г.
51.	Отбелязване на международния ден на книгата и седмица на четенето	Наташа Трифонова	23.04.2027г.
52.	Организиране и провеждане на училищно състезание на тема: „Най-добър велосипедист“ – начален етап и прогимназиален етап	УКБДП Р. Йорданова	м. септември-май 2027 г.
53.	Национално състезание – Многознайко „Аз зная английски“	К. Влъчков	м. април-май 2027 г.
МАЙ			
54.	Национални конкурси за литературно творчество и изобразително изкуство „Вълшебният свят на Ангел Каралийчев“	Г. Георгиев	м. май 2027 г.

55.	Честване на 24 май	учители по БЕЛ – начален и прогимн. етап кл. ръководители	24.05.2027 г.
56.	Изготвяне на списъци на подлежащите на задължително обучение в I клас	В. Василева	29.05.2027 г.
57.	Организиране на годишни утра в начален етап	класни ръководители – начален етап	02.06./ 04.06. 2027 г
58.	Проучване желанията на ученици за целодневна организация на учебния ден, сформиране на групи за целодневна организация на учебния ден	класните ръководители, учителите ЦДО – начален етап	28.05.2027 г.
59.	Извършване оценка на тормоза – 1-3 клас	класни ръководители, координационен съвет	28.05.2027 г.
ЮНИ			
60.	Национален конкурс за изобразително и фотоизкуство и за литературно творчество „Аз и моите приятели животните“	Г. Георгиев	м. юни 2027 г.
61.	Отбелязване на международния ден за опазване на околната среда (05.06) Зелена седмица	П. Стоянова, класни ръководители, непедагогически персонал	м. юни 2027 г.
62.	Честване на първи юни съвместно с НЧ „Изгрев 1927“	началните учители	01.06.2027 г.
63.	График за ремонт на материалната база.	комисия	10.06.2027 г.
64.	Проучване желанията на ученици за целодневна организация на учебния ден, сформиране на групи за целодневна организация на учебния ден	класните ръководители, учителите ЦДО – прогимназиален етап	11.06.2027 г.
65.	Извършване оценка на тормоза – 4-7 клас	класни ръководители, координационен съвет	25.06.2027 г.
66.	Организиране приема на нови ученици за учебната 2027/2028 г., подбор на кандидатите,класиране и записване	директор	Съгласно заповед
67.	Изработване на проект за учебен план за 2027/2028 г.	директор	30.06.2027 г.
68.	Изготвяне на проект на Списък - Образец No1 за учебната 2027/2028 г.	директор	30.06.2027 г.
ЮЛИ			
69.	Провеждане на годишен педагогически съвет		05.07.2027 г.
70.	Изготвяне на списъци на подлежащите на задължително обучение. Държавен план-прием в VIII клас	директор	31.07.2027 г.
АВГУСТ			

71.	Готовност на материалната база за започването на новата учебна година	директор, комисия	31.08.2027 г.
СЕПТЕМВРИ			
72.	Определяне на групите за ИУЧ, ФУЧ и спортни дейности за учебната 2027/2028 г.	директор, учители	09.09.2027 г.
73.	Изготвяне на учебни програми по ИУЧ и ФУЧ за учебната 2027/2028 г.	директор, учители по учебен предмет	13.09.2027 г.
74.	Изготвяне на план за гражданско, екологично, здравно и интеркултурно образование и възпитание на учениците	класни ръководители, мед. лице	13.09.2027 г.
75.	Изработване на седмично разписание и дневния режим за ЦОУД за учебната 2027/2028 г. Съгласуване с РЗИ	комисия, класни ръководители – начален етап	13.09.2027 г.
76.	Педагогически съвет за приемане на годишните учебни планове, училищния правилник за дейността и устройството на училището, годишния план на училището за учебната 2027/2028 г.		13.09.2027 г.

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите:

I. Административна дейност.

1. Преглед и актуализация на задължителната документация за началото на учебната година.
Отг.: директор, ЗДУД Срок: 15.09.2026 г.

2. Планиране на:
- необходимата учебна и училищна документация
Отг.: директор, ЗДУД Срок 20.01.2027 г.

- броя на постъпващите първокласници
Отг.: Веселина Василева Срок: 30.04.2027 г.

- нуждите от педагогически кадри
Отг.: директор Срок: 31.05.2027 г.

II. Социално-битова и стопанска дейност.

1. Превантивна работа с колектива и учениците за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество.

Отг.: директор и класни ръководители Срок: учебна 2026/2027 г.

2. Изработване на програма за гражданско, здравно и интеркултурно образование и възпитание на учениците.

Отг.: ЗДУД Срок: 15.09.2026 г.

3. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.

Отг.: Комисия Срок: 15.10.2026 г.

4. Определяне на приоритетите при подобряването на материално-техническата база.

Отг.: учители и директор Срок: 20.10.2026 г.

5. Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.

Отг.: класни ръководители Срок: 30.10.2026 г.

6. Измерване на антропометричните данни на учениците.

Отг.: медицинска сестра, учители по ФВС Срок: 30.10.2026 г.

7. Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства.

Отг.: директор Срок: 31.10.2026 г.

8. Планиране на строително-ремонтни работи.

Отг.: директор Срок: 10.06.2027 г.

III. Провеждане на мероприятия в групите за ЦОУД:

1. Ден на семейството.
Отг.: Учители в ЦОУД Срок: ноември 2027 г.

2. Коледни тържества
Отг.: Учители в ЦОУД Срок: декември 2027 г.

3. Провеждане на щафетни игри на открито.

Отг.: Р. Йорданова, учители в ЦОУД Срок: май 2027 г.

IV. Провеждане на предварително планирани часове по история и цивилизации в музеи:

1. Посещение в музей с V, VI, VII клас. Срок: октомври-юни 2027 г.

V. Провеждане на изложби:

1. Рисунки за Деня на християнското семейство.
Отг.: учители по изобразително изкуство в начален етап Срок: 21.11.2026 г.

3. Изложба на мартеници.
Отг.: Георгиев и начални учители Срок: 01.03.2027 г.

4. Рисунки за Деня на Земята.
Отг.: Георги Георгиев Срок: 30.04.2027 г.

VI. Провеждане на конкурси и мероприятия по БДП:

1. Отелязване Световния ден на възпоменание на жертвите на ПТП, чрез конкурс за детска рисунка с подходяща тема.
Отг.: УКБДП Срок: 01-20 ноември 2026 г.

2. **Вътрешноучилищно** състезание по безопасност на движението за ученици от V – VII клас.
Отг.: УКБДП Срок: януари 2027 г.

3. Национална ученическа викторина по безопасност на движението „Да запазим децата на пътя“ 2027 г. за ученици от V-VII клас

Отг.: УКБДП Срок: февруари-март 2027 г.

5. Провеждане на викторина/състезание на тема „Млад велосипедист“ за учениците от III – IV и V- VII клас

Отг.: УКБДП Срок: 15.06.2027 г.

VII .Провеждане на спортни мероприятия:

№ по ред	Наименование на проявите	Срокове за провеждане	Организатор
1.	**Отбелязване Европейския ден на спорта чрез организиране на различни спортни/физически активности и игри** I – IV клас, V – VII клас	септември 2026г.	Румяна Йорданова, учители в начален етап
2.	Участие в **Национална верига ученически турнири Малки великани по детски волейбол**	октомври - ноември 2026г.	Румяна Йорданова
3.	**Общински етап** на ученическите спортни игри по лека атлетика, футбол, баскетбол, волейбол, V- VII клас	октомври – ноември 2026г.	Румяна Йорданова
4.	**Вътрешноучилищен** турнир по волейбол V –VII клас	декември 2026г.	Румяна Йорданова
5.	**Вътрешноучилищен** турнир по шахмат V – VII клас	декември 2026г. - януари 2027г.	Румяна Йорданова
6.	**Вътрешноучилищен** турнир по ракетни спортове – бадминтон/ тенис на маса V – VII клас	декември 2026г. - януари 2027г.	Румяна Йорданова
7.	**Общински етап** на ученическите спортни игри по тенис на маса, шахмат, бадминтон, хандбал V- VII клас	януари - февруари 2027 г.	Румяна Йорданова
8.	**Областен и зонален етап** на ученическите спортни игри V- VII клас	март – май 2027г.	Румяна Йорданова
9.	**Отбелязване Европейската седмица на спорта** чрез организирано събитие с физическа активност I – VII клас	май – юни 2027г.	Румяна Йорданова, учители в начален етап

10.	**Вътрешноучилищен** турнир по баскетбол V – VII клас	май – юни 2027г.	Румяна Йорданова

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Квалификационната дейност на педагогическите специалисти през учебната 2026/2027 година се организира и реализира съгласно утвърдения **План за квалификационната дейност за учебната 2026/2027 година**.

Основните направления за квалификационна дейност са свързани с повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти, прилагане на съвременни образователни подходи и технологии, споделяне на добри педагогически практики и повишаване качеството на образователния процес.

Конкретните дейности, срокове, отговорници и форми на квалификация са определени в **Плана за квалификационната дейност за учебната 2026/2027 година**.

МОНИТОРИНГ, КОНТРОЛ И ОТЧЕТНОСТ

1. Изпълнението на Годишния план за учебната 2026/2027 година се проследява системно чрез текущ мониторинг, периодичен контрол и отчет на резултатите от реализираните дейности.
2. Мониторингът има за цел да установява степента на изпълнение на планираните дейности, спазването на определените срокове, ангажираността на отговорните лица и постигнатите резултати спрямо поставените цели и приоритети.
3. Контролът по изпълнението на Годишния план се осъществява от директора на училището, със съдействието на заместник-директора по учебната дейност, главния учител, педагогическите специалисти и определените отговорници по отделните дейности.
4. Мониторингът и контролът се осъществяват чрез:
    - проследяване изпълнението на дейностите и определените срокове;
    - анализ на резултатите от учебно-възпитателния процес;
    - анализ на резултатите от входно, текущо и изходно оценяване и от НВО;
    - наблюдение на образователния процес и педагогическите практики;
    - проверка на училищната документация;
    - проследяване на посещаемостта, отсъствията и предприетите мерки за превенция на отпадането;
    - проследяване на дейностите за обща и допълнителна подкрепа;
    - проследяване на дейностите за превенция и противодействие на тормоза и насилието;
    - анализ на участието и резултатите на учениците в състезания, олимпиади, конкурси и други изяви;
    - проучване на мненията и удовлетвореността на ученици, родители и педагогически специалисти;
    - анализ на изпълнението на календарния план и останалите дейности, включени в Годишния план.
5. Отговорниците за изпълнение на отделните дейности предоставят необходимата информация за тяхното реализиране, постигнатите резултати и възникналите затруднения. При необходимост се представят справки, анализи, отчети и други документи, удостоверяващи изпълнението.

6. При установяване на забавяне, непълно изпълнение или отклонение от планираните цели се предприемат коригиращи мерки, определят се конкретни отговорници и срокове за отстраняване на установените пропуски.
7. Междинният мониторинг на изпълнението на Годишния план се извършва в края на първия учебен срок. Резултатите от него се анализират и при необходимост се предлагат промени или допълнителни мерки за постигане на поставените цели.
8. В края на учебната 2026/2027 година се извършва цялостен анализ и отчет на изпълнението на Годишния план. Отчитат се степента на изпълнение на дейностите, постигнатите резултати, ефективността на предприетите мерки и областите, в които са необходими допълнителни действия.
9. Годишният отчет за изпълнението на Годишния план се представя от директора пред Педагогическия съвет за обсъждане и приемане.
10. Резултатите от мониторинга, контрола и отчетността се използват при планирането на дейностите и при определянето на приоритетите на училището за следващата учебна година.